

ОТЧЁТ

о выполнении плана мероприятий Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр транспортного планирования Санкт-Петербурга» по недопущению коррупционных проявлений за I полугодие 2023 года

Во исполнение положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Центр транспортного планирования Санкт-Петербурга» (далее - Учреждение) издан приказ учреждения от 31.01.2023 № 01-13-4 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2023 - 2027 годы» (далее - План).

Одним из направлений реализации Плана является работа Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения, утверждённого приказом учреждения от 10.06.2022 № 01-13-24, в соответствии с которым утверждён действующий состав.

Деятельность Комиссии способствует не только разрешению вопросов, связанных с недопустимым поведением работников или конфликтом интересов, но также является неотъемлемой частью, проводимой в учреждении работы по предупреждению и пресечению коррупции. Функции по обеспечению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом, возложены на Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников и отдел организационного, кадрового обеспечения (далее - Кадровое подразделение).

В отчётном периоде 2023 года было проведено одно заседание Комиссии по противодействию коррупции (протокол учреждения от 22.06.2023 № 01-24-1/23), с участием представителя Комитета по транспорту (главного специалиста отдела по вопросам государственной службы и кадров Сараевой Маргариты Александровны), на котором были рассмотрены вопросы о ходе исполнения Плана противодействия коррупции в учреждении, а также и актуализированы задачи на 2023 год.

В связи с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации был расширен перечень оснований для заседания Комиссии, в том числе обязательность оформления уведомлений организаций о заключении трудового договора с гражданами, ранее замещавшими должности государственной гражданской службы. Организована работа о предоставлении в Комитет по транспорту сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении руководителя учреждения. Актуализированы справочные материалы о проведении мероприятий по противодействию коррупционных проявлений в учреждении размещены на Интернет-сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» и на информационном стенде учреждения, обеспечивая прозрачность и объективность её работы (ссылка от 23.06.2023: <http://ctpspb.ru/corrupt>). Запланировано обучение с руководящим составом учреждения по тематике

профилактики коррупционных и иных правонарушений на второе полугодие 2023 года.

За отчётный период деятельности учреждения 2023 года в период с 13.02.2023 по 15.03.2023 была проведена документарная проверка по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (распоряжение Комитета по транспорту от 07.02.2023 № 37-р).

По результатам проверки оформлен Акт от 15.03.2023 № 1/2023, в котором отражены выявленные недостатки с указанием рекомендаций по их устранению в срок до 01.05.2023.

Письмом учреждения от 28.04.2023 № 01-44-1943/23 в адрес Комитета по транспорту был направлен соответствующий отчёт об устранении выявленных нарушений.

Приказом учреждения от 01.07.2022 № 01-13-14:

- начальник отдела организационного, кадрового обеспечения Молчанов А.В. назначен ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- отдел организационного, кадрового обеспечения учреждения (Молчанов А.В.) определён структурным подразделением, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Организация работы по укомплектованию персоналом осуществляется в строгом соответствии с нормами трудового законодательства и руководствуясь локальными актами учреждения (ПВТР, Положение о наставничестве и другие ...).

В отчётном периоде 2023 года кадровым подразделением проведён ряд необходимых мероприятий в отношении граждан, претендовавших на замещение вакантных должностей в учреждении, касающихся установленных ограничений и запретов в том числе: на наличие неснятых и непогашенных судимостей, о подлинности дипломов о высшем и среднем профессиональном образовании. Фактов нарушения в отчётный период выявлено не было, соответственно меры дисциплинарной ответственности не применялись. В учреждении осуществляется комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

Нормативные документы и методические материалы по вопросам противодействия коррупции в отчётном периоде 2023 года своевременно доводились до сведения всем работникам посредством электронного документооборота.

В раздел «Должностные обязанности» должностных инструкций работников учреждения включён пункт, обязывающий соблюдать общие принципы служебного поведения. Ознакомление всех работников учреждения с положениями об общих принципах служебного поведения осуществлялось под личную подпись.

В целях выявления и предотвращения конфликта интересов при приёме на работу в учреждение обеспечено ознакомление каждого лица с понятием «конфликт интересов на государственной службе», с Федеральным законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В учреждении на постоянной основе проводится разъяснительная работа, направленная на доведение до работников учреждения мер персональной ответственности за не предотвращение или не урегулирование конфликта интересов, также разъяснено, что необходимо каждый случай конфликта интересов предавать гласности и применять меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» установлена обязанность работника учреждения в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возможности возникновения конфликта интересов. Фактов несоблюдения требований к служебному поведению и возникновения конфликта интересов в учреждении за отчётный период выявлено не было, соответственно, меры реагирования не применялись. Обращений граждан по вопросам, содержащим сообщения о фактах коррупции в учреждение не поступало. Фактов проявления коррупции не выявлено. Эффективное взаимодействие учреждения с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, осуществляется посредством работы интернет-сайта учреждения и других элементов системы обратной связи, используемых в учреждении. Взаимодействие учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции не осуществлялось ввиду отсутствия обращений со стороны средств массовой информации.

Контроль осуществляется посредством постоянного мониторинга трудовой деятельности работников при реализации ими своих функций:

- в ходе заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- по результатам рассмотрения обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях, в том числе обращений, поступивших по «горячей линии», «электронной приёмной» и т.д.;
- по результатам рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- в сообщениях в СМИ о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками требований к служебному поведению;
- в статистических данных и т.д.

ОТЧЕТ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр транспортного планирования Санкт-Петербурга»
о выполнении плана мероприятий по недопущению коррупционных проявлений
за первое полугодие 2023 года

№ п.п.	Наименование мероприятий	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1.	Анализ соответствия предмету и уставным целям деятельности, качества и объёма оказываемых услуг	Генеральный директор, заместитель генерального директора	Ежеквартально	Распоряжением КИО от 20.04.2022 № 872-рз утверждена новая редакция Устава учреждения. В отчётный период - изменений не вносилось.
2.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики в Учреждении по противодействию коррупции на 2023-2027 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений	Генеральный директор, заместитель генерального директора	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирурующих органов	Изменения в План мероприятий учреждения по недопущению коррупционных проявлений на 2023-2027 годы не вносились. Информация из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов не поступала.
3.	Корректировка должностных инструкций работников учреждения при введении, либо изменении регламентов выполнения функций, трудовых обязанностей	Генеральный директор, заместитель генерального директора, начальники структурных подразделений	По мере изменения регламентов	Отчёт о корректировке должностных инструкций работников учреждения направлен в Комитет по транспорту 28.04.2023 № 01-44-1943/23
4.	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами учреждения, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Генеральный директор, заместитель генерального директора, начальник отдела организационного, кадрового обеспечения	Ежегодно	Организация обучающих мероприятий с уполномоченными лицами контрактной службы учреждения запланирована на второе полугодие 2023 года

5.	<p>Организация профилактической работы по недопущению возникновения конфликтных ситуаций в сфере служебной деятельности учреждения</p>	<p>Генеральный директор, заместитель генерального директора, начальник отдела организационного, кадрового обеспечения</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>В ходе проведения занятий (10.01.2023, 14.02.2023, 16.03.2023, 20.04.2023, 25.05.2023, 22.06.2023), на постоянной основе осуществляется методическая, разъяснительная работа с должностными лицами учреждения по тематике профилактики коррупционных и иных правонарушений, по вопросам реализации антикоррупционных мер в учреждении, даны рекомендации по упорядочению и своевременному размещению информации и документов в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения.</p>
6.	<p>Информирование руководителей структурных подразделений о нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Генеральный директор, заместитель генерального директора</p>	<p>По мере введения в действие</p>	<p>С целью доведения положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции с гражданами, с должностными лицами учреждения, проводится консультативная работа. Указанным лицам под личную подпись доводятся актуализированный перечень нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции, а также разъясняются положения действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.</p>
7.	<p>Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками</p>	<p>Генеральный директор, заместитель генерального директора, начальник отдела организационного, кадрового обеспечения</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>В целях проведения анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц учреждения, размещенной в средствах массовой информации (далее – СМИ), По рабочим дням, уполномоченным лицом учреждения, ответственным за взаимодействие со СМИ, проводится мониторинг региональных и федеральных СМИ.</p> <p>В отчетном периоде информация о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц учреждения, размещенная в СМИ, не выявлена.</p>

				<p>В ходе проведения 22.06.2023 заседания Комиссии по противодействию коррупции учреждения (далее – Комиссия) рассмотрены результаты проведенной работы по анализу информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц учреждения, размещенной в СМИ. Комиссией принято решение, что в случае обнаружения информации о возможных коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц учреждения, размещенных в СМИ, вопрос о рассмотрении указанной информации включать в повестку дня заседания комиссии.</p>
8.	<p>Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных проявлениях в деятельности работников учреждения</p>	<p>Генеральный директор, заместитель генерального директора, начальник отдела организационного, кадрового обеспечения</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>В ходе проведения 22.06.2023 заседания Комиссии по противодействию коррупции учреждения (далее – Комиссия) рассмотрены результаты проведенной работы по анализу поступивших обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных проявлениях в деятельности работников учреждения. За отчетный период обращений граждан и организаций не зарегистрировано</p>
9.	<p>Обеспечение представления генеральным директором сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>Генеральный директор</p>	<p>Ежегодно, апрель</p>	<p>Необходимые сведения представлены в Комитет по транспорту генеральным директором учреждения в апреле 2023 года</p>
10.	<p>Привлечение к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения</p>	<p>Генеральный директор, заместитель генерального директора, начальники структурных подразделений</p>	<p>По мере фиксации правонарушений</p>	<p>В отчетном периоде случаев возникновения ситуации, которая может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в учреждении не зарегистрировано. С целью недопущения работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки, на постоянной основе проводятся тематические консультации и семинары.</p>

				<p>Все работники учреждения под личную подпись ознакомлены с положениями действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, об установлении наказания за вымогательство взятки и посредничество во взяточничестве.</p> <p>В ходе проведения бесед на семинарах работникам учреждения подробно разъясняются процедуры и формы соблюдения требований к служебному поведению, а также этические нормы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.</p> <p>За отчётный период коррупционных правонарушений не выявлено, должностные лица учреждения к ответственности не привлечались</p>
11.	<p>Осуществление контроля за подготовкой документации к размещению государственного заказа</p>	<p>Заместитель генерального директора, начальники структурных подразделений</p>	<p>В течение года, постоянно</p>	<p>В соответствии с частью 3 статьи 102 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» общественный контроль может быть реализован следующими способами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) подготовка предложений по совершенствованию законодательства; 2) направление запросов о предоставлении информации о закупках; 3) осуществление независимого мониторинга закупок и оценки эффективности закупок; 4) обращение с заявлениями о необходимости осуществления контрольных мероприятий; 5) обращение в правоохранительные органы в случаях выявления признаков состава преступления при осуществлении закупок; 6) обращение в суд в защиту нарушенных

				или оспариваемых прав. В случае поступления в учреждение соответствующих обращений, они рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан, в пределах компетенции учреждения. В случае выявления правонарушений, материалы установленным порядком будут направлены в контролирующие органы. Контроль за подготовкой документации к размещению государственного заказа осуществляется на постоянной основе уполномоченными лицами Контрактной службы и руководством учреждения
12.	Внесение дополнений и изменений в Устав учреждения, подготовка проектов локальных внутренних актов учреждения о порядке предоставления платных услуг	Генеральный директор, заместитель генерального директора, начальники структурных подразделений	По мере необходимости	Распоряжением КИО от 20.04.2022 № 872-рз утверждена новая редакция Устава учреждения. Изменения в порядок предоставления платных услуг не вносились
13.	Уведомление исполнительных органов государственной и муниципальной власти о заключении трудовых договоров с лицами, замещающими должности государственной или муниципальной службы в случае, если не прошло 2-х лет с момента увольнения из органа государственной или муниципальной власти	Генеральный директор, начальник отдела организационного, кадрового обеспечения	Ежегодно, в случае трудоустройства указанных лиц	За отчетный период в учреждении трудоустройство указанных категорий граждан не осуществлялось
14.	Принятие генеральным директором мер по устранению нарушений, выявленных в учреждении по результатам проверок и рассмотрению обращений о коррупционных правонарушениях	Генеральный директор	По мере фиксации правонарушений	В ходе проведения 22.06.2023 заседания Комиссии по противодействию коррупции учреждения (далее – Комиссия) рассмотрены результаты проведенной работы по устранению нарушений, выявленных в учреждении по результатам проверок и рассмотрению обращений о коррупционных правонарушениях.

				<p>За отчётный период фактов нарушений по данной тематике не зарегистрировано.</p> <p>В случае поступления в учреждение соответствующих обращений, они рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан, в пределах компетенции учреждения.</p>
15.	<p>Контроль за размещением информационных материалов по противодействию коррупции, нормативных правовых актов об ответственности, их обновление на информационном стенде и официальном сайте учреждения с указанием телефона горячей линии «Нет коррупции!», справочных контактных телефонов</p>	<p>Заместитель генерального директора, начальник отдела организационного, кадрового обеспечения</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>В целях проведения ведомственного контроля за своевременным размещением информационных материалов о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц учреждения на информационном стенде и официальном сайте учреждения с указанием телефона горячей линии «Нет коррупции!», справочных контактных телефонов, на постоянной основе, по рабочим дням, уполномоченным лицом учреждения проводится мониторинг по данной тематике.</p> <p>В ходе проведения 22.06.2023 заседания Комиссии по противодействию коррупции учреждения (далее – Комиссия) рассмотрены результаты проведенной работы по данной тематике. На официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» размещена актуальная информация о реализации антикоррупционной политики в учреждении.</p> <p>В соответствии с действующим законодательством, актуализированные информационные материалы и документы о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении обновляются на постоянной основе.</p> <p>Информирование населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении осуществляется с учетом Методических рекомендаций Санкт-Петербурга по информированию населения Санкт-Петербурга</p>

				<p>о ходе реализации антикоррупционной политики, утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра, и в установленные сроки.</p>
16.	<p>Подготовка и представление в Комитет по транспорту отчетных материалов о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим планом</p>	<p>Заместитель генерального директора, начальник отдела организационного, кадрового обеспечения</p>	<p>В установленные сроки</p>	<p>Отчётные материалы о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим планом, представлены в Комитет по транспорту 23.06.2023</p>